

**Berettyóújfalui Szakképzési Centrum
Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma,
Szakközépiskolája és Kollégiuma**

4110 Biharkeresztes, Ady Endre u. 2.

Tel.: (54) 430-084.; **fax:** (54) 430-084

e-mail: bocskai@bocskai-bker.sulinet.hu

Kollégiumi Házirend



2016.

Tartalom

Tartalom

1	Bevezető.....	3
1.1	Elvi alapvetés	3
1.2	Legitimáció	4
2	A kollégiumi házirend célja.....	6
3	A házirend hatálya	6
4	A házirend nyilvánossága.....	6
5	A tanulói jogok biztosítására vonatkozó szabályok	6
5.1.1	A tanév megkezdésével járó jogok	6
5.2	Diákkörök létrehozásának rendje.....	7
5.3	A tanulók nagyobb közössége	7
5.4	A vallási, etnikai, nemzeti, nemzetiségi diákjogok gyakorlásának rendje, és garanciái, a tanuló személyiségét és adottságát megillető jogok.....	7
5.5	Jogorvoslati jog és vélemény-nyilvánítási jog gyakorlása.....	8
5.6	Kedvezményes étkeztetés.....	8
5.7	Kollégiumi rádió, faliújság.....	8
5.8	A tanulók levelezési és kollégiumi lakáshoz való joga	8
5.9	Egészségügyi felügyelet és ellátás rendje.....	9
5.10	Érdekegyeztetés, érdekképviselet, DÖK joggyakorlásának rendje.....	9
5.11	A kollégium helyiségeinek használatához való jog	9
5.12	A kollégiumból történő hazautazás	9
6	A tanulók kötelezettségeinek teljesítése.....	10
6.1	Foglalkozásokon való részvétel	10
6.2	Munkarend, foglalkozások, szünetek rendje, a kollégiumba való érkezésre, és az eltávozásra vonatkozó szabályok.....	10
6.3	Napirend.....	13
6.4	A házirend megsértésének következményei, a tanulók jutalmazásának szabályai.....	14
6.5	A kollégiumon kívüli magatartás.....	15
6.6	A kollégium helyiségeinek használati rendje	15
7	Egészségvédelmi, baleset megelőzési, munkavédelmi védő, óvó előírások	18
8	A kollégiumi felvétel szempontjai.....	18
9	A kollégium szállás szolgáltatása	19

1 Bevezető

1.1 Elvi alapvetés

E házirend, melyet az intézmény vezetője készített el, megállapítja az intézményben a tanulói jogok és köteleességek gyakorlásával, az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket.

A házirend szabályainak megtartása az iskola minden dolgozójára, tanulója és azok szüleine, az iskola területén tartózkodó minden személyre kötelező. A házirend előírásai, szabályai az iskola területére, illetve az ahhoz kapcsolódó területekre, valamint az iskola által szervezett tanítási időn kívüli programokra, és a tanulók iskolai tevékenységére vonatkoznak.

A házirend szabályai arra az időszakra alkalmazhatók, amikor iskolánk ellátja az intézményünkbe járó gyermekek, tanulók felügyeletét.

1.2 Legitimáció

A Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma házirendjét a diákönkormányzat 2016. év szeptember hó 30. napján tartott ülésén megtárgyalta, és a benne foglaltakkal egyetértett.

Biharkeresztes, 2016. szeptember 09.

Berei Mária

iskolai DÖK titkár

Kerekes Zoltán

kollégiumi DÖK titkár

A Berettyóújfalui Szakképzési Centrum Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma házirendjét a nevelőtestület 2016. év szeptember hó 06. napján tartott ülésén elfogadta.

Biharkeresztes, 2016. szeptember 09.



.....
Tagintézmény-vezető

2 A kollégiumi házirend célja

A házirend megállapítja a tanulói jogok gyakorlásának és a tanulói kötelezettségek teljesítésének módját, a kollégiumi munkarendet, a foglalkozások rendjét, a kollégiumi helységek és eszközök használati rendjét, a kollégiumban és azon kívül tiltott tanulói magatartást, a kollégiumban élők együttműködésének kereteit.

3 A házirend hatálya

A házirend hatálya kiterjed valamennyi, az intézménnyel munkajogi viszonyban levő személyre, a kollégiumi ellátásban részesülő tanulóra, illetve meghatározott esetekben a szülőkre, vendégekre, látogatókra. A házirend időbeli hatálya kiterjed a teljes nevelési évre, beleértve a tanítási szüneteket is. A házirend előírásai a kollégium egész területén érvényesek, illetve adott pontokat a kollégium területén kívül is alkalmazni kell.

A házirendet a kollégiumvezető és a kollégiumi nevelőtestület készíti el és fogadja el, a kollégiumi diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol. A házirendet a nevelőtestület részéről a kollégiumvezető írja alá.

A házirendet a fenntartó hagyja jóvá, azzal válik érvényessé.

4 A házirend nyilvánossága

A házirendet ki kell függeszteni a központi faliújságon, a házirend egy-egy példányát át kell adni a kollégiumi diákönkormányzat képviselőjének, valamennyi pedagógusnak és egyéb foglalkoztatottnak, a kollégiumba történő beiratkozáskor a tanulónak, illetve a tanuló szülőjének.

A tanulókkal csoportfoglalkozásokon, a pedagógusokkal nevelőtestületi értekezleten történik a házirend értő megismertetése. A kollégiumvezetője évente legalább egy alkalommal megbeszélést tart a nevelőtestülettel, a diákönkormányzattal (DÖK) a házirend értelmezéséről, értékállóságáról.

5 A tanulói jogok biztosítására vonatkozó szabályok

5.1.1 A tanév megkezdésével járó jogok

A tanuló a jogait úgy gyakorolhatja, jogaival úgy élhet, hogy azzal mások érdekeit ne sértse, valamint mást ne akadályozzon jogai gyakorlásában.

A tanulók a kollégium létesítményeit, eszközeit a kollégiumba való beköltözés időpontjától kezdve az iskolai szorgalmi időszak végéig használhatják tanári felügyelettel, illetve a használatra vonatkozó szabályok betartásával.

5.2 Diákkörök létrehozásának rendje

A tanulók joga, hogy érdeklődési körüknek megfelelően részt vegyenek a kollégiumban és azon kívül működő diákkörök, szakkörök, sportkörök, öntevékeny- és önképzőkörök munkájában. A kezdeményezést írásban kell benyújtani a kollégiumvezető számára. E tevékenységük egyéb kötelezettségeiket nem sértheti. A zavartalan tanulmányi munka biztosítása érdekében a tanulók személyenként legfeljebb két szabadidős tevékenységi formába kapcsolódhatnak be. E tevékenységek során a kollégium tantermeit és az iskolai sportlétesítményeket ingyenesen használhatják.

5.3 A tanulók nagyobb közössége

A diákönkormányzat kötelező véleményalkotással bír, ha olyan kérdéstről van szó, ami legalább 30 főt, vagy egy tanulócsoportot érint.

5.4 A vallási, etnikai, nemzeti, nemzetiségi diákjogok gyakorlásának rendje, és garanciái, a tanuló személyiségét és adottságát megillető jogok

Kollégiumunk világnézetileg semleges. A tanulónak azonban joga, hogy vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti, vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartsák, s azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy e jogának gyakorlása nem ütközik jogszabályba, nem sérti másoknak ezt a jogát, s nem korlátozza társai tanuláshoz való jogának gyakorlását.

A tanulók személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a kollégiumi közösség tiszteletben tartja, azonban e jogok gyakorlása nem veszélyeztetheti mások egészségét, testi épségét, a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását.

A tanulónak joga, hogy állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett eljárásban részesüljön, s életkorától függetlenül a pedagógia szakszolgálat intézményeihez forduljon segítségért.

5.5 Jogorvoslati jog és vélemény-nyilvánítási jog gyakorlása

Minden tanulónak joga van a kollégium működéséről – a megfelelő formák és keretek betartásával – véleményét kifejezni, javaslatot tenni, védelmet és képviselést kérni a kollégiumban működő diákönkormányzattól és a kollégium vezetőségétől, személyesen, vagy a kollégiumban rendezendő fórumokon. Ezen kívül tájékozódhat a kollégiumi közgyűlésen, fordulhat a DÖK érdekvédelmi felelőséhez, vagy kérdéseit a faliújság mellett lévő ládába helyezheti el, amelyet a DÖK tagja havonta kiürít.

Az írásban feltett kérdésekre a fenti fórumokon, a faliújságon, vagy igény szerint személyre szólóan a tartalomtól függően válaszol a kollégiumvezető, vagy megbízottja.

A véleménynyilvánítás gyakorlása során a tanuló nem sértheti a kollégium alkalmazottjainak és a többi tanulónak a személyiségi jogait, emberi méltóságát.

A tanulók nagyobb közösségét érintő írásbeli kérdést a kollégiumvezető kivizsgálja, arról 30 napon belül döntést hoz, és azt indokolja.

Ezen túlmenően, a csoportvezető pedagógus köteles segíteni a tanulót jogorvoslati jogának gyakorlásában. A tanuló az őt illető jogokról, a kollégiumvezetőtől és a DÖK tagjaitól is kérhet felvilágosítást. A tanuló joga, hogy tájékoztatást kapjon a személyét, illetve a tanulmányait érintő kérdésekről.

5.6 Kedvezményes étkeztetés

A kollégium biztosítja a tanuló azon jogát, hogy kérelmére kedvezményes étkezésben részesüljön az intézmény területén működő konyha révén. Az igénybevételt vagy lemondást személyesen és időben kell bejelenteni az ételmezésvezetőnél.

5.7 Kollégiumi rádió, faliújság

Kollégiumunk támogatja a diákmédia minden formáját. A kollégiumi rádió vezetéséről a segítő pedagógussal együtt a DÖK megbízottja és a műsorszerkesztők döntenek. Működési feltételeit a stúdió biztosítja.

A faliújság vezetéséért a DÖK funkcionáriusai a felelősek.

A diákmédia működése során a közízlést nem sértheti.

5.8 A tanulók levelezési és kollégiumi lakáshoz való joga

A tanulók levelezési jogát a kollégium tiszteletben tartja, a beérkező leveleket a portán vehetik át tanítási órák után. Csak személyesen vehetik át a beérkezett leveleket.

A tanulóknak joga van a kollégiumban lakáshoz, feltéve, hogy nem sérti másoknak e jogát, nem ütközik jogszabályba, és nem korlátozza mások tanuláshoz való jogának gyakorlását.

A tanulót a kollégiumban megilleti a nyugodt pihenés, nyugodt tanulás, az egyéni visszavonulás lehetősége. Ezeket nem korlátozhatja a tanulók más jogainak gyakorlása.

5.9 Egészségügyi felügyelet és ellátás rendje

A védőnő tart kapcsolatot az egészségügyi szervekkel, a tanulók az ő segítségével juthatnak bővebb információhoz. Az elérhetőségük a faliújságon található. Amennyiben a tanulón a kollégiumban való tartózkodása idején betegség jelei mutatkoznak, értesíteni kell a szülőt, illetve biztosítani számára az orvosi ellátást és a tanári felügyeletet. Az intézményben levő orvosi szoba a védőnő ügyelete idején tart nyitva.

5.10 Érdekegyeztetés, érdekképviselet, DÖK joggyakorlásának rendje

A kollégium valamennyi tanulója választó és választható a diákönkormányzat szervezeteibe. Az önkormányzat funkcióját, a tanulóifjúság képviseletét a Diáktanács irányításával látja el, a saját szervezeti és működési szabályzat szerint.

A DÖK-öt a tanulók nagyobb közösségét érintő kollégiumi döntésekbe a kollégiumvezető véleményezési jogkörrel bevonja, a DÖK segítő pedagógus közvetítésével. A DÖK és a nevelőtestület kapcsolattartása folyamatos, bármelyik fél kezdeményezhet egyeztető tárgyalást. Kollégiumunkban félévente diákközgyűlést tartunk.

5.11 A kollégium helyiségeinek használatához való jog

A kollégium valamennyi tanulójának joga van a számukra biztosított berendezések és felszerelési tárgyak rendeltetészerű használatára. A helyiségek, eszközök használati rendje egyedileg van szabályozva, és a napirendnek megfelelően lehet használni azokat. A folyosókon, az előterekben, a lépcsőházban zene hallgatása és más zajos tevékenység tilos. Éjszaka zárva vannak a következő termek: teakonyha, DÖK- szoba, informatika terem, társalgó, tanuló, valamint a fiú és lány szintek.

5.12 A kollégiumból történő hazautazás

A tanulóknak joga van a kollégiumban maradni, ha hazautazása akadályoztatva van (közlekedés, időjárás, stb.) vagy egyéb más kötelezettségét teljesíti (vizsga, stb.).

Szándékát köteles jelezni a csoportvezető tanáránál, két nappal a szándékolt bennmaradás előtt. A hétfégi hazautazás nem kötelező.

6 A tanulók kötelezettségeinek teljesítése

6.1 Foglalkozásokon való részvétel

A kollégium lakójának elsőrendű feladata a tanulás. Legjobb tudása szerint tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének.

A szabadon választott foglalkozásokra minden tanév szeptember 10-ig kell írásban jelentkezni. Az így választott foglalkozásokon való részvétel a tanév végéig kötelező.

Ezek közül csak olyanokon vehet részt, amelyekből egy esik az adott héten a szilenciumi időszakra.

A tanuló köteles részt venni a kötelező és választott foglalkozásokon, azokon való hiányzását szülő, vagy orvos igazolhatja, amit a kollégiumba való visszaérkezést követő első csoportfoglalkozáson a csoportvezető pedagógusnak bemutatni köteles. Egy tanévben öt alkalommal fogadunk el szülői igazolást. A közlekedésből és más okokból adódó késését mielőbb jelentenie kell az ügyeletes tanárnak.

A foglalkozásokról való késés fegyelmező intézkedést von maga után.

A tanuló köteles –nevelője kérésére – közreműködni a foglalkozások, rendezvények előkészítésében, a foglalkozások lebonyolításához szükséges szervezési feladatokban. A rábízott és használt eszközöket, felszerelést köteles megővni, rendeltetésszerűen használni.

A tanuló a kollégium területét 16 óra után csak nevelőtanári engedéllyel, hagyhatja el, figyelembe véve a kimenőre vonatkozó szabályokat. A tanuló a várost – a hazautazás kivételével – szintén csak nevelőtanári engedéllyel hagyhatja el.

A foglalkozásokon a tanulók által előállított termékek, alkotások vagyoni jogát a tanuló jogutódjaként a kollégium szerzi meg. Amennyiben a kollégium ezeket a termékeket, alkotásokat másnak ruházza át vagy értékesíti, akkor a tanulót díjazás illeti meg a bevételből, a tanuló által hozzáadott érték arányában, amelyet a kollégiumvezetővel közösen állapítanak meg.

6.2 Munkarend, foglalkozások, szünetek rendje, a kollégiumba való érkezésre, és az eltávozásra vonatkozó szabályok

A tanulók kötelesek a kollégiumba való érkezésük után (a heti hazautazás kivételével) az ügyeletes nevelőtanárnál jelezni a megérkezésüket.

Betegség, rosszullet, baleset esetén ezt jelezni kell az ügyeletes tanárnak, aki intézkedik, szükség esetén orvosi ellátást kér, értesíti a szülőt, átkíséri a tanulót az orvosi ügyeletre.

A beteg tanulók kötelesek az orvosi rendelésen jelentkezni, az orvosi előírásokat betartani, amennyiben nem tudnak haza utazni, a betegszobán vagy a kijelölt helyen kell tartózkodni,

az előírásokat betartani. Amennyiben iskolai tanítási időben (délelőtt) utazik haza a tanuló, és nem talál ügyeletes nevelőtanárt, úgy a kollégiumvezetőt kell keresni, vagy az osztályfőnököt megkérni, hogy tájékoztassa a hazautazásáról a kollégiumot.

A reggeli szobaszemle 7²⁵ -7³⁵ közötti időszakban történik, melynek során a szoba egy tagja a szobát átadja az ügyeletes tanárnak, kulcsra zárja, s az iskolába távozik.

A szoba rendje: ablakok becsukva, függöny elhúzva, szemetes kiürítve, rend és tisztaság.

Tanítási napokon a kollégiumban 7⁴⁵ óra és 12³⁰ óra között a tanuló nem tartózkodhat. Napközben csak a kollégiumvezető, vagy a nevelőtanár engedélyével mehet föl a szobába, kivéve ha orvosi igazolás alapján haza kell utaznia.

A tanuló az iskolai elfoglaltságokon, engedélyezett iskolai foglalkozásokon és az engedélyezett kimenőkön kívül a kollégiumban köteles tartózkodni.

A tanulóknak a kollégiumba – engedélyezett kimenő hiányában – a kötelező szilencium kezdetéig (15⁵⁰ órára) be kell érkeznie. 19⁰⁰ óra után (szervezett program esetén) lehetőség van kimenőre, ha a kötelező elfoglaltságot nem zavarja.

A kollégium minden tanítási napon 16-19 óra között szilenciumot biztosít a tanulók számára. Ez idő alatt mindenki nyugodt körülmények között – felügyelet mellett – csendben tanul a tanulószobában.

Ezen túlmenően, a tanulási kötelezettség a nevelőtanárral egyeztetve teljesíthető a kollégium más helyiségeiben is (hálószoza, tanuló, társalgó, folyosó).

A tanulók a nevelőtanár segítségével tanulnak, elkészítik a házi feladataikat, felkészülnek az iskolai kötelezettségeikre. A szilencium kezdete és vége előtt 5 perccel mindenki köteles megjelenni a szilencium teremben.

Indokolt esetben a tanulószoba takarodó után is igénybe vehető, legfeljebb 24⁰⁰ óráig. Ehhez az ügyeletes tanár hozzájárulása szükséges.

Esti kimenő ideje 19⁰⁰-20⁰⁰. A kollégiumba való beérkezés napján és szervezett program ideje alatt nincs kimenő. Csak azok részesülnek kimenő kedvezményben, akik a kilépő kártyával rendelkeznek, amit kötelesek a portán leadni. Nyári időszámítás idején az esti kimenő 20³⁰ óráig engedélyezett, ha a kollégiumvezető másképp nem rendelkezik.

A kilépő kártya fényképes és a kollégiumban tartózkodás idejére szól, jellegének, tartalmának megváltoztatása tilos, elvesztés, rongálódás esetén értesíteni kell a csoportvezető nevelőtanárt.

Fegyelemsértés esetén legfeljebb egy hónapra a nevelőtanárok a kilépőt megvonhatják.

A kilépőt a kollégiumvezető megfelelő indok alapján ezektől eltérően engedélyezheti, vagy megvonhatja, illetve a kimenő időpontját módosíthatja a DT véleményét figyelembe véve.

4,3 átlag feletti tanuló nem köteles a szilenciumon részt venni, ez idő alatt nevelőtanári engedéllyel, kilépőkártya leadásával mehet ki az épületből.

3,0 – 4,3 átlageredményű tanulónak kérelmére engedélyezhető a hálósobai tanulás, addig, amíg a tanulmányi eredménye nem romlik. Ekkor ezt a kedvezményt a következő értékelésig a csoportvezető nevelőtanár megvonhatja, valamint abban az esetben meg kell vonni azt, ha a hálósobában a tanulmányi időszak alatt a tanuló nem a tanulással foglalkozik. A hálósobákban a szilencium ideje alatt zenét hallgatni, másokat zavarni a tanulásban tilos.

A 3,0 alatti átlageredményű tanulók a szilenciumi termekben kötelesek tanulni, valamint azok a tanulók is - *átlagtól függetlenül* - , akiknek valamelyik tantárgyból az átlaguk 1,7 alatti. Az adott hónapban felmentést a nevelőtanár jóváhagyásával akkor kaphatnak, ha kijavították az addigi eredményeiket. Részükre a csoportvezető engedélyezheti a hangos tanulást, de nem a hálósobában.

Az informatikai termeket a szilencium ideje alatt nevelőtanár engedélyével lehet használni.

A szabad szilenciumos tanulók csak az informatikai termék szabályzata alapján használhatják az informatikai termeket a szilencium ideje alatt is.

A kollégium lakójának jogában áll családtagjait fogadni az erre kijelölt helyen, a porta előtt. A látogatók a kollégium területén 14-15⁵⁰ óra, valamint 19-20⁰⁰ óra között tartózkodhatnak a porta előtt. A vendég rendbontásáért a látogatott tanulót terheli a felelősség.

Az ügyeletes tanár engedélyével és jelenlétével lehetőség van este 19¹⁵ – 21⁰⁰ óra között a kollégium külső udvarán sportolni évszaktól, időjárástól függően. Az engedély időszakosan adható. Ez esetben az intézmény területét elhagyni nem szabad.

Nem kollégista tanuló, szülő, más nem kollégiumhoz tartozó személy a kollégiumi pedagógusok, vagy a intézményegység-vezető engedélyével mehet fel a szintekre.

A kollégium leány és fiú tanulói más neműek hálósobáit nem látogathatják. A szinteken lévő tanulóknak és társalgókban 21³⁰ óráig közösen tartózkodhatnak, ha a kollégiumvezető másképp nem rendelkezik.

21³⁰ óra után köteles mindenki a saját szintjén tartózkodni.

A kollégium minden tagjának joga van az egységes, nyugodt és megfelelő időtartamú pihenéshez.

21⁵⁰ óráig mindenki köteles elkészülni a takarodóhoz (ágy rendbetétele, zuhanyozás, stb.), létszámmellenőrzéshez.

22⁰⁰ óra után tanulást, TV-nézést az ügyeletes tanár engedélyezhet a pihenés feltételeinek biztosítása mellett.

A kollégiumban 22⁰⁰ órától reggel 6⁰⁰ óráig a hálósobában a pihenést zavarni nem lehet, mások hálósobájába átmenni tilos.

Takarodó utáni és ébresztő előtti időszakban való probléma esetén (pl. betegség) az ügyeletes tanárt kell értesíteni.

A kollégiumból minden tanuló haza utazhat pénteken (ha nincs egyéb indokolt iskolai program), de a tanítást megelőző napon 17-19³⁰ óra között kell visszaérkeznie. Ettől eltérő időpontban csak szülői engedéllyel érkezhettek vissza a tanulók, amit a kollégiumvezetőnek kell bejelenteni minden tanév elején (szeptember 15-ig), vagy a beutazás megváltozása esetén.

Hazautazás során a szoba kollektívája a felelős a szoba rendjéért, tisztaságáért, az ablakok és ajtók bezárásáért, elektromos berendezések kikapcsolásáért, a szemetes kiürítéséért, a szennyes ruhák hazaviteléért (pl. törölköző). Hazautazás előtt a szoba egy tagja köteles a szobát az ügyeletes tanárnak rendben átadni, s utána a szobakulesot leadni.

Ha a tanuló bármely ok miatt a hétfégi hazautazásról nem tud visszaérkezni, a szülő köteles aznap este 19³⁰ óráig értesíteni a kollégiumi ügyeletes tanárt, vagy beutazásakor akadályoztatás esetén tájékoztatni a nevelőtanárt a késés okáról.

Ha a tanuló nem a szülői házhoz távozik huzamosabb időre, a szülő írásban jelezze a kollégiumvezetőnek az erre vonatkozó engedélyét.

A kollégiumvezető a tanév során 3 alkalommal – szervezett program esetén – a hétfégi tanulói bennmaradást elrendelheti.

A kollégiumban, valamint a kollégiumon kívül megtartott ünnepségeken, rendezvényeken a tanuló köteles ünnepi öltözetben megjelenni.

6.3 Napirend

6 ⁴⁵		Általános ébresztő	
7 ⁰⁰	-	7 ²⁵	Reggeli
7 ²⁵	-	7 ³⁵	Készülődés az iskolába, szobaszemle
7 ⁴⁰			Eltávozás az iskolába
7 ⁴⁵	-	12 ²⁵	Iskolai elfoglaltság
12 ²⁵	-	15 ⁵⁰	Ebéd, szabadprogram

15 ⁵⁰	-	16 ⁰⁰	Felkészülés a szilenciumra
16 ⁰⁰	-	17 ³⁰	Szilencium, csoportfoglalkozás
17 ³⁰	-	18 ⁰⁰	Szünet
18 ⁰⁰	-	19 ⁰⁰	Szilencium
19 ⁰⁰	-	19 ³⁰	Vacsora
19 ⁰⁰	-	21 ⁰⁰	Szakkörök
19 ¹⁰	-	20 ⁰⁰	Vendégek fogadása
19 ¹⁰	-	20 ⁰⁰	Kimenő (a jogosultak részére)
(nyári időszámításkor 20 ³⁰ óráig)			szabad foglalkozás
20 ⁰⁰ vagy 20 ³⁰			Kapuzárás
20 ⁴⁵	-	21 ³⁰	Szabadfoglalkozás
21 ³⁰			Felkészülés a takarodóhoz
22 ⁰⁰			Takarodó, villanyoltás

A kollégiumban háziállat, házi kedvenc nem tartható! Nem vihetők a kollégiumba olyan eszközök sem, melyekkel balesetet okozhatnak, vagy alkalmasak arra, hogy a foglalkozások rendjét megzavarják. A tanuló kötelessége, hogy jelezze az ügyeletes pedagógusnak ha másokat veszélyeztető állapotot vagy balesetet észlel.

Mobiltelefont csak akkor lehet használni, ha nincs kollégiumi foglalkozás. A foglalkozások (szilencium, szakkör, stb.) alatt kikapcsolt állapotban kell legyen a készülék. Ellenkező esetben a nevelőtanár elveszi és a nevelői szobában biztonságos helyen, kikapcsolt állapotban helyezi el, s a foglalkozás végén adja vissza a tanulónak. Ezzel párhuzamosan a tanulót fegyelmező intézkedésben is részesíti.

A kollégiumban a tanulók és szülei a hivatalos ügyeiket 12³⁰-tól rendezhetik, illetve a kijelölt fogadóórák alatt.

6.4 A házirend megsértésének következményei, a tanulók jutalmazásának szabályai

A házirend hatálya kiterjed minden kollégiumi rendezvényre, beleértve azokat is, amelyek nem az intézmény épületében szerveződnek (pl. kirándulások). Kiemelten súlyos és elítélendő tanulói magatartásnak minősül az agresszió, a bántalmazás, mások megalázása, a lopás, mások egészségének veszélyeztetése, a kábítószer terjesztés, fogyasztás és a dohányzás.

A fenti tiltott magtartásformák előfordulása a kollégiumban, és a kollégiumi rendezvényeken súlyos jogkövetkezémmel jár, fegyelmi eljárás megindítását vonhatja maga után. Ennek során a diákönkormányzat véleményét is be kell szerezni.

A kollégium tagja ellen a kollégium rendjének megsértéséért a kollégiumban a következő fegyelmezési fokozatokat alkalmazunk:

fegyelmező intézkedések: nevelőtanári szóbeli figyelmeztetés (három alkalommal), nevelőtanári írásbeli figyelmeztetés, nevelőtanári intés, kollégiumvezetői írásbeli figyelmeztetés, kollégiumvezetői intés, nevelőtanári megrovás, kollégiumvezetői szigorú megrovás, igazgatói szigorú megrovás.

fegyelmi büntetések: megrovás, szigorú megrovás, kizárás a kollégiumból. A fegyelmi büntetést a fegyelmi eljárást követően a nevelőtestület hozza.

A tanulók jutalmazhatók kiemelkedő tanulmányi munkáért, a közösség érdekében kifejtett tevékenységéért, példamutató magatartásáért. A jutalmazás formái a következők: dicséret: nevelőtanári dicséret (két alkalommal), nevelőtestületi dicséret (két alkalommal), kollégiumvezetői dicséret (két alkalommal), igazgatói dicséret.

Amennyiben a tanuló olyan tevékenységet végez, ami kiemelkedőnek számít (pl. sportversenyen való sikeres szereplés, kulturális programokon való helyezés, stb.), a kollégiumi nevelőtestület a DÖK-kel együtt dönthet a dicséret egyes fokozatainak kihagyásáról, a magasabb fokozat megítéléséről, valamint a tanév végén könyvjutalom odaítéléséről.

6.5 A kollégiumon kívüli magatartás

Kollégiumi szorgalmi időszakban a tanulók a szeszesital kimérő helyiségeket nem látogathatják.

A dohányzás a kollégiumhoz tartozó külső területen is tilos.

A kollégiumon kívüli magatartás szabályai a városba érkezés időpontjától, a városból való eltávozásig vonatkoznak a tanulókra.

6.6 A kollégium helyiségeinek használati rendje

A nyitvatartási rend a napirendtől eltérően változhat, ha programok, rendezvények vannak, vagy ha az iskolai tanítási órák korábban befejeződnek és arról előző napon a kollégiumvezetőt tájékoztatják a tanulók.

Minden tanulónak kötelessége a közösségi és személyi tulajdon védelme, a kollégium felszerelési és berendezési tárgyainak gondos és rendeltetésszerű használata, azok állagának megóvása, a rongálás megakadályozása, az esetleg keletkezett kár megtérítése. A kollégium tagjait vétlen rongálás vagy károkozás esetén egyedi elbírálás alapján anyagi felelősség,

szándékos károkozás esetén viszont teljes körű anyagi felelősség terheli. Egyéb esetekben a PTK. előírásai a mérvadók.

A szobákban vagy a közös helyiségekben keletkezett hibákról a szobafelelősnek értesíteni kell az ügyeletes tanárt, aki a problémát a hibabejelentőben rögzíti.

A kollégium minden tanulója köteles a higiéniai előírásokat betartani, tisztaságát ápolni, ruházatát, eszközeit, felszerelési tárgyait, valamint az általa használt helyiségeket rendben tartani.

A kollégiumból a kollégium tulajdonát képező tárgyakat, eszközöket kivinni csak engedéllyel lehet, amit vagy az ügyeletes tanár vagy a kollégiumvezető adhat.

A kollégium helyiségeit a nem kollégiumhoz tartozók csak kollégiumvezetői vagy igazgatói engedéllyel használhatják.

A kollégium lakói kötelesek közvetlen környezetüket – ágy, szekrény, szoba, folyosó, WC, zuhanyozó – rendben és tisztán tartani.

A hálószobát és az előteret naponta takarítani kell a diákoknak.

Falra, bejárati ajtóra, szekrényajtóra festeni, ragasztani, szögezni nem szabad.

A napirend szerint előírt időpontban a felelős tanuló köteles szobáját tisztán, rendezetten bemutatni az ügyeletes tanárnak.

A lakószobák és más helyiségek berendezéseit csak a célnak megfelelően használhatják a tanulók, ezzel is megkönnyítve a takarító személyzet munkáját. A fűtőcsövekre, radiátorra, berendezési tárgyakra nedves ruhákat teregetni nem szabad. Minden szoba köteles esztétikus asztalterítőről gondoskodni, valamint a szemetes vödörben naponta szemetes zsákot tartani. A szobafelelősök és a szintfelelősök mihamarabb kötelesek összegyűjteni és jelenteni a szobákban vagy a szinteken előforduló problémákat, meghibásodásokat, és a portán található hibabejelentő füzetbe bírni azokat.

Értéktárgyakat (óra, ékszer, mobiltelefon, stb.) vagy készpénzt a nevelőtanárok részére le lehet adni, akik biztonságba helyezik azokat, s kérésre visszaadják. A kollégium csak azokért a tárgyakért, értékekért vállal felelősséget, amelyeket a tanulók bejelentenek vagy megőrzésre leadnak. A hálószobákban elhelyezett tárgyakért a kollégium korlátozott felelősséget vállal. Nevezetesen: megteremti a zárható egyéni szekrény és a zárható szobaajtó feltételeit. A kollégium működési elégtelenségeiből keletkezett kárt a tanuló számára az intézmény megtéríti. Lopás, betöréses lopás esetén a tanuló, vagy törvényes képviselője rendőrségi feljelentéssel élhet. Talált értéktárgyakat a nevelői szobában kell leadni.

Ha senki nem tartózkodik a hálósobában, azt mindig (szilencium alatt is) zárni kell, a szobakulcsot mindig a portára kell leadni. A szobák ajtaját belülről bezárni nem szabad.

A portáról külön engedély nélkül a tanulók részére csak annak a hálósobának a kulcsa adható ki, amelyeknek a száma a saját nevével ellátott szobabilétán szerepel. Az a tanuló feyelemsértést követ el, aki engedély nélkül kér a portáról egyéb kulcsot.

Nem kollégiumhoz tartozónak csak a kollégiumvezető vagy az intézmény igazgatójának engedélyével adható kollégiumi helyiségnek a kulcsa.

Az informatika és a kondicionáló termet csak az ügyeletes tanár engedélyével lehet használni, az ezekben a helyiségekben megállapított szabályok szerint, amelyet a kollégiumvezető a DÖK javaslatát figyelembe véve határoz meg. Amennyiben a fenti létesítményeket a tanulók nem a rendeltetésüknek megfelelően használják, vagy kárt okoznak, úgy a kollégiumvezető – a köznevelési törvény figyelembe vételével, a kár megtérítését követően – más használati rendet állapíthat meg. Elektrotechnikai eszközöket és értékesebb folyóiratokat a tanulók a nevelőtanári szobából névre szólóan kérhetik el, állapotukért anyagi felelősséggel tartoznak. Ezeket minden esetben 15⁵⁰ óráig, vagy ha 19⁰⁰ óra után használja 21³⁰ óráig köteles ugyanaz a tanuló visszavinni, s esetleges meghibásodást jelezni. A kondicionáló termet egyszerre legalább 2 fő használhatja, nevelőtanári engedéllyel. Kilencedikes diákok csak idősebb évfolyamtársuk jelenlétében vehetik igénybe. Az iskolai tornaterem a délutáni órákban és este is csak nevelőtanári felügyelet mellett vehető igénybe.

A kollégium lakói csak a kollégiumvezető és a nevelőtanárok engedélyével hozhatnak be, illetve használhatnak elektromos eszközöket. Bármilyen tárgyat, eszközt, amely másokat veszélyeztethet, behozni tilos. Az engedélyezett eszközök csak a tűz- és balesetvédelmi szabályok betartása mellett alkalmazhatóak. Nem üzemeltethető különösen: főző, sütő, melegítő berendezés.

A hálósobákban élelmiszer tárolása tilos, kivéve konzerv, illetve jellegében hasonló élelmiszerek (csoki, üdítő, chips). Az egyéb más ételeket, élelmiszert a portai hűtőben, a tanári szoba hűtőjében illetve a teakonyha hűtőjében megfelelően becsomagolva, névvel, dátummal ellátva kell elhelyezni. A hűtőkben hétvégére ételt hagyni nem szabad. A hálósobákban étkezni tilos, erre a célra a teakonyhát kell igénybe venni.

A tanulói hálókba a kollégiumi nevelőtestület tagja bármely időpontban, kopogtatást követően jogosult belépni pedagógiai céllal. A pedagógus a tanuló személyes tárgyait ellenőrzési céllal, kizárólag a tanuló jelenlétében tekintheti meg (szekrények tartalma), ezt a tanuló nem tagadhatja meg. A nevelőtanár kérésére a tanulók kötelesek a szobájuk rendjét

(szekrény, előtér, háló) szemlére bocsátani. A takarítószemélyzet a szoba ajtaját és ablakát takarítás után visszazárni köteles.

A kollégium tanulói az ellenkező neműek szobáit nem látogathatják. A kollégiumvezető engedélye alapján egymás szintjeinek folyosóján tartózkodhatnak, amennyiben a tanulók viselkedése a közös helyiségekben (társalgó, tanulószobák, stb.) a közérkölcset megsérti, úgy azok részére a nevelőtanár megtiltja ezen helyiségek közös látogatását.

Beköltözéskor átvett kulcsokat, kulcstartókat, ágyneműket, és egyéb eszközöket, a szoba berendezéseit kiköltözéskor hiánytalanul és jó állapotban köteles a tanuló leadni, bemutatni. A hiányt és a kárt köteles megtéríteni, helyreállítani. Csak azt a tanulót tekintjük kiköltözöttnek, aki a fentieket teljesítette, ellenkező esetben fegyelmi eljárást kezdeményezünk. Vizsgaidőszak előtt a végzős tanulók április 30-ig kötelesek írásban nyilatkozni a kollégiumban való bentlakásukról, és ezt a csoportvezető tanárral egyeztetni.

A kollégiumba szeszesített és kábítószer vagy annak minősülő készítményt behozni, fogyasztani tilos, ittas állapotban és kábítószer befolyása alatt bejönni nem szabad.

Dohányozni a kollégium területén tilos, beleértve az intézmény utcai részét is. Tiltott szerencsejáték üzése is tilos.

7 Egészségvédelmi, baleset megelőzési, munkavédelmi védő, óvó előírások

A kollégium minden lakója köteles megismerni és betartani a balesetvédelmi és tűzvédelmi rendszabályokat, a bombariadóval kapcsolatos tudnivalókat. Megismertetésükért a csoportvezető tanár a felelős.

Baleset, tűz, bombariadó, vagy egyéb vészhelyzet esetén haladéktalanul értesíteni kell az ügyeletes nevelőtanárt vagy a kollégiumvezetőjét, az ő elérhetetlenségük esetén a portai ügyeletet, akik azonnal értesítik az igazgatót vagy az igazgatóhelyettest.

Veszélyes tárgyak, fegyvernek minősülő szűrő, vágó eszközök, robbanószerkezetek, petárda, kábítószer és egyéb, az ember testi épségét veszélyeztető tárgyak, anyagok tanulónál való megtalálása esetén a kollégiumvezető a rendőrségen keresztül szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

8 A kollégiumi felvétel szempontjai

Felvételi kérelem kollégiumi elhelyezésre bármikor benyújtható az intézmény vezetőjéhez. A kollégista tanulóknak következő tanítási évre vonatkozó kérelmüket május 31-ig kell benyújtaniuk, amely alapján a kollégiumvezető – a kollégiumi nevelőtestület és a

kollégiumi DÖK véleményét figyelembe véve – javaslatot tesz az intézmény igazgatójának a kérelmek elbírálására.

A szempontok az elbírálás során a következők:

leendő 9. évfolyam tanulói:

Sikeres iskolai felvétel esetén:

- szabad férőhely
- tanulmányi átlag
- szociális és családi helyzet
- egészségügyi alkalmasság
- bejárási lehetőség mérlegelése

leendő 10-11-12. évfolyam tanulói:

- tanulmányi munka az előző tanév tapasztalatai alapján
- korlátozott szabad férőhely esetén az évismétlő, vagy bukott tanulók nem nyernek elhelyezést, viszont a kollégiumi DÖK és nevelőtestület méltányossági javaslatot tehet az intézmény vezetője felé, ettől eltérő döntés meghozatalára
- magatartás, közösségi munka
- egészségügyi alkalmasság
- más iskolából érkező felsőbb éves tanulóra – szabad férőhely esetén – a 9. évfolyam tanulóira vonatkozó feltételek érvényesülnek

leendő 13-14. évfolyam tanulói:

szabad férőhely esetén:

- elsősorban volt kollégisták (korábbi kollégiumi közösségi munkát tekintve)
- egészségügyi alkalmasság
- bejárási lehetőség mérlegelése

A kollégiumi felvétel kiértékelésének rendje:

9. évfolyamos tanulók az iskolába való felvétel esetén két héten belül

10-11-12-13-14. évfolyam tanulóit június 30-ig

a méltányossági kérelmek elbírálása a pótvizsgákat követően történik, augusztus 31-ig.

9 A kollégium szállás szolgáltatása

Szállást csak olyan esetben lehet kiadni külső igénylők részére, ha az a kollégium alapfeladatait nem zavarja. A szállással kapcsolatos feladatok az igazgató írásbeli rendelkezése alapján meghatározottak. A megszálló vendégek részére külön útmutató

szolgál a szállással kapcsolatos tudnivalókról, a szállás díjairól, amely a portán megtalálható.

A megszálló vendégek a kollégiumi teakonyhát és TV-szobát térítésmentesen használhatják. A szállást elhagyó vendégtől az ágyneműt és szobát a portai szolgálatos köteles átvenni, rendellenesség, vagy károkozás észlelése esetén a kollégiumvezetőt értesíteni kell, aki intézkedik.